

# KINDEROPVANG “DE VLINDER”



## EVEN VOORSTELLEN

Mijn naam is Wilja en ik ben geboren in 1961.

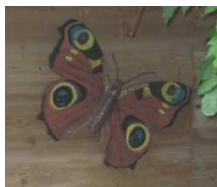
Samen met Leen, mijn man, hebben wij 3 kinderen, twee dochters van 26 en 23 jaar en 1 zoon van 20 jaar. Al onze kinderen wonen op zichzelf. We zijn opa en oma van 1 kleinzoon van 2 jaar.

We wonen in Zetten, gemeente Overbetuwe, in een hoekhuis met een kindvriendelijke tuin. Onze moestuin en de bossen van het landgoed Hemmen liggen vlakbij.

We hebben tevens een hond (Border collie), die gewend is aan kinderen en in onze tuin een eigen buitenren heeft.

Als gastouder ben ik werkzaam sinds 2010. Ik bied opvang aan kinderen tussen de 0 en 4 jaar op 2 aaneengesloten dagen in de week. De opvang doe ik als zelfstandig ondernemer via Gastouderbureau Het Vangnet, <http://www.hetvangnet.com>.

## DE VLINDER



Boven onze huisdeur hangt een zelfgemaakte vlinder. Ook in onze tuin kunnen de kinderen 2 vlinders ontdekken. In mijn beleving staat de vlinder voor groei, transformatie, vrijheid en natuurbeleving. Zaken die ik elk kind toewens in hun jeugd.



Daarnaast is tuinieren mijn hobby en tuinontwerpen mijn beroep. Naast 2 dagen gastouderschap ben ik 3 dagen in de week tuinarchitect. De vlinder staat ook in het logo van mijn advies bureau GROEN ONTWERP.

## WERKWIJZE

Ik probeer de kinderen **geborgenheid**, **veiligheid** en **vertrouwen** te geven. Ik probeer ze in een zo normaal mogelijke gezinssituatie de ruimte te geven om zichzelf te kunnen ontplooiën. Ze mogen lekker hun gang gaan, moeten weinig maar ik ben wel consequent en geef aan waar de grenzen zijn, omdat ik vind dat kinderen recht hebben op duidelijkheid. Verder staat plezier maken hoog in het vaandel.

**Respect** voor elkaar vind ik belangrijk. Ik hecht er veel waarde aan hoe de kinderen met elkaar omgaan en met mij. Meningsverschillen moeten altijd bijgelegd worden en ik leer ze dat problemen niet opgelost worden met slaan of schoppen.

Ik leer ze luisteren naar elkaar en elkaar helpen. Ook tafelmanieren en taalgebruik probeer ik ze zo goed mogelijk bij te brengen.



### **CONTACT MET DE OUDERS**

In het contact met de ouders is het onderlinge vertrouwen erg belangrijk, omdat ik zorg draag voor hun kostbaarste bezit. Openheid is daarom erg belangrijk. Ook het dagboekje speelt hierin een grote rol.

Ik organiseer 1 x per jaar een middag waarbij alle ouders en kinderen worden uitgenodigd, zodat ze elkaar en mij wat beter leren kennen.

De ouders kunnen mij altijd bellen als ze ergens mee zitten wat betreft de kinderen; ook buiten mijn werktijd om.

### **OPENINGSTIJDEN**

De openingstijden zijn vanaf 7.00 uur t/m de met de ouders afgesproken ophaaltijd.

De openingsdagen zijn 2 aaneengesloten dagen in de week.

### **DAGINDELING**

Een vast ritueel is het uitzwaaien van papa of mama. Als het nodig is, dan gaan we aan het ontbijt. Als de club compleet is, wordt er lekker vrij gespeeld (binnen of buiten).

Bij goed weer wordt er een wandeling naar de volkstuin of naar de speelplek in Hemmen gemaakt met de bolderkar. Om ongeveer 10.00 uur is het tijd voor fruithap en drinken en daarna luiercontrole. De kleinsten gaan dan een ochtendslaapje doen en de grote kinderen gaan dan aan hun drinken met iets gezonds te eten. We bouwen hiermee even een kwartiertje rust in. Daarna weer lekker ravotten.

Om 12.00 uur is het etenstijd, waarna het ook voor de wat grotere kinderen bedtijd is.

De kinderen die niet gaan slapen probeer ik wat rust te geven met het lezen van boekjes, tekenen of puzzelen.

Verder is het niet mijn bedoeling om 'schooltje te spelen', maar ze zoveel mogelijk hun eigen gang te laten gaan. 's Middags is er weer een drinkpauze en iets lekkers.

### **GASTOUDERBUREAU**

Om in aanmerking te komen voor kinderopvang-subsidie is het wettelijke verplicht dat u zich als ouder aanmeldt bij het zelfde gastouderbureau waarbij de gastouder aangesloten is. Het gastouderbureau verzorgt alle administratieve werkzaamheden rond de subsidieregeling voor u en ziet er ook op toe dat uw kind in een fijne, veilige en vertrouwde omgeving wordt opgevangen, die aan alle wettelijke normen voldoet. Ook controleert het gastouderbureau of de gastouder in het bezit is van het mbo-2 diploma Helpende (Zorg en) Welzijn en een geregistreerd certificaat Eerste Hulp aan Kinderen van Het Oranje Kruis. Hierdoor kunt u rustig en ontspannen naar uw werk gaan.

Wilt u weten waaraan een gastouder en de werkplek wettelijk moet voldoen, dan kunt u kijken op <http://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/kinderopvang/vraag-en-antwoord/aan-welke-eisen-moeten-gastouders-voldoen.html>.

Gastouderopvang De Vlinder is aangesloten bij het Gastouderbureau Het Vangnet. U kunt u aanmelden bij het Vangnet via de site [www.hetvangnet.com](http://www.hetvangnet.com).



### KOSTEN

De kosten voor kinderopvang bij een gastouder bestaan uit twee delen: De opvangvergoeding en de bemiddelingskosten. De opvangvergoeding is de vergoeding die de gastouder ontvangt voor het oppassen op uw kind. Dit is inclusief drinken en eten en exclusief luiers. De bemiddelingskosten is de vergoeding die het gastouderbureau ontvangt.

De Vlinder hanteert de volgende kosten:

De opvangvergoeding is	€ 4,50 per uur
De bemiddelingskosten	€ 1,00 per uur
<hr/>	
Totale kosten per uur	€ 5,50 per uur

De gastouder geeft per maand het, door u mede ondertekende, formulier van de oppasuren door aan Het Vangnet. U ontvangt per maand een factuur van het Gastouderbureau Het Vangnet.

### SUBSIDIE

U komt in aanmerking voor kinderopvangtoeslag door het Rijk als uw gezamenlijk toetsingsinkomen niet meer is dan ongeveer € 134.000,-. Het Rijk draagt bij tot een maximaal bedrag van € 5,00 per uur per kind (0 t/m 12 jaar). Afhankelijk van het inkomen, varieert het tegemoetkomingpercentage voor het eerste kind van 97% (minimum inkomen) tot 33% (maximum inkomen) en voor het tweede kind tussen resp. 96,5 en 90,7% . Zie voor de volledige voorwaarden, berekeningen en juiste percentages: [www.Belastingdienst.nl/toeslagen](http://www.Belastingdienst.nl/toeslagen).

### ADRES

Adres	Sleenburgsestraat 37, 6671 ZB te Zetten.
Mobiel telefoonnummer	0630016329
Vast nummer	0488 452913
Website	<a href="http://www.kinderopvang-de-vlinder.nl">www.kinderopvang-de-vlinder.nl</a>
E-mail	<a href="mailto:wilja@kinderopvang-de-vlinder.nl">wilja@kinderopvang-de-vlinder.nl</a>

**Met vriendelijk groet en de wens op een fijne samenwerking,**

**Wilja Kuiper**



Augustus 2012



## PRAKTISCHE AFSPRAKEN

### Brengen en halen:

- Het kind wordt op de afgesproken tijd gebracht en gehaald met 15 minuten speling.
- De ouder stuurt een SMS bericht als, door overmacht, de afgesproken breng- en ophaaltijd niet gehaald wordt.

### Het kind heeft bij zich:

- Zijn of haar dagboekje.
- Minimaal 1 set reserve kleren, pantoffels en luiers.
- Crocs of andere gemakkelijke instappers die ze zelf aan- en uit kunnen doen.
- Bij regenachtig weer een regenbroek en jas en regenlaarzen.
- Bij heel mooi weer zwemkleding (voor het spelen met water in de tuin)

### Eten en drinken:

- Het opvangtarief is inclusief broodmaaltijden, drinken, fruit en andere tussendoortjes.
- Het voedsel is vegetarisch, zoveel mogelijk biologisch met gezonde tussendoortjes en geen snoep.

### Ziekte:

- Als een kind ziek is en daardoor thuis moet blijven, worden de opvanguren niet doorberekend.
- De ziekmelding gebeurt bij voorkeur de avond voor de oppasochtend per sms bericht.
- Als de gastouder (te) ziek is (om op te passen) zal zij dit minimaal een dag van te voren melden per sms bericht.

### Vakantie:

- Er is geen kinderopvang op officiële feestdagen.
- 4 weken per jaar is er geen kinderopvang. Deze periode wordt in goed overleg vastgesteld.
- Vakanties van het kind worden zo snel mogelijk en in ieder geval 1 maanden van te voren gemeld.
- Vakanties van het kind worden niet doorberekend.

### Reserveren van oppasuren:

- De ouders geven 2 weken voor het einde van iedere maand per e-mail aan welke oppasuren ze voor de daarop volgende maand willen reserveren.

### Verjaardagen:

- De ouders geven een lijstje met de verjaardagen en namen van zichzelf, broertjes en/of zusjes, opa en oma's en eventueel andere voor het kind belangrijke personen.

### Schade:

- Het kind heeft een aansprakelijkheidsverzekering.
- Als het kind schade toebrengt aan spullen zijn de ouders hiervoor aansprakelijk en vergoeden de schade in alle redelijkheid.

### Opzegging:

- Zowel voor de gastouder, als de ouders geldt 1 maand opzegtermijn.

De ouders van ..... gaan akkoord met bovenstaande afspraken.

Naam ouder.....

Handtekening.....

Datum .....